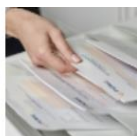


Program dofinansowań do wymiany urządzeń służących do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej w PGNiG 2025

Kolejne etapy:

01

Zapoznaj się z Regulaminem Programu dofinansowań.

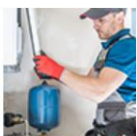
Znajduje się na stronie PGNiG wraz z pozostałą dokumentacją
<https://pgnig.pl/dofinansowanie>

02

Odwiedź Biuro Obsługi Klienta i przekaz zgłoszenie do Programu.

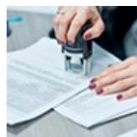
Zgłoszenie do programu jest to *Załącznik 1 - Zgłoszenie do Programu*

Do 30 dni otrzymasz Załącznik 2 - potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia. Natomiast nie jest konieczne by z przystąpieniem do działania czekać na to potwierdzenie. Niezwłocznie po złożeniu Zgłoszenia można rozpocząć inwestycję w nowe źródło ciepła.

03

Przeprowadź inwestycję wymiany dotychczasowego urządzenia grzewczego.

Montaż nowego źródła ciepła, kondensacyjnego kotła gazowego lub pompy ciepła.

04

Złóż oświadczenie w Biurze Obsługi Klienta oraz rachunki i inne dowody potwierdzające realizację przedsięwzięcia.

Po zakończeniu inwestycji zapraszamy do Biura Obsługi Klienta z dokumentacją z realizacji montażu nowego źródła ciepła, w celu jej skopiowania, są to:

- Faktura/ faktury na zakup źródła ciepła, montaż źródła ciepła, w przypadku braku faktury za montaż oświadczenie od osoby montującej ze stosownymi uprawnieniami lub protokół z gwarancyjnego uruchomienia (jest to potwierdzenie prawidłowego montażu);
- Potwierdzenie likwidacji starego źródła ciepła np. dokument złomowania, pozycja na fakturze, protokół likwidacji (można skorzystać z wzoru), oświadczenie Klienta z opisem likwidowanego źródła (można skorzystać z wzoru),
- Etykieta energetyczna nowego źródła ciepła;
- Zdjęcia z realizacji inwestycji zarówno przed likwidacją starego źródła ciepła jak i po zamontowaniu nowego (można przesłać na maila dofinansowania@pgnig.pl – plik powinien mieć opis umożliwiający identyfikację – najlepiej nadany numer sprawy z potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia - Załącznik 2)

Wraz z powyższą dokumentacją należy złożyć *Załącznik 4 - Oświadczenie o zakończeniu realizacji przedsięwzięcia*.

Do 30 dni otrzymasz:

- wezwanie do ewentualnego uzupełnienia braków w dokumentach (14 dni na usunięcie braków), lub
- *Załącznik 3 – Umowę oraz Załącznik 5 - Informację o weryfikacji dokumentów i decyzji dot. przyznania Dofinansowania*

05

Podpisz umowę na dofinansowanie i dostarcz ją do BOK.

Dostarczenie podpisanej umowy (Załącznik 3) do PGNiG – która zostaje wysłana pocztowo
Złożenie umowy w BOK lub przesłanie na adres:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa z dopiskiem „Program dofinansowań”

Materiał opracowany przez [Biuro Transformacji Biznesu](#)