

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy
rodziców/opiekunów prawnych dziecka

Dyrektor Publicznego Przedszkola

.....

.....

(nazwa i adres przedszkola)

WNIOSEK

o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola na rok szkolny 2026/2027

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych:

1.	Imię i nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku nr PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)		
4.	Adres miejsca kandydata		
5.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych kandydata	Matki	
		Ojca	
6.	Adres miejsca zamieszkania, adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata.	Matki	Adres miejsca zamieszkania
			Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej
		Ojca	Adres miejsca zamieszkania
			Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej

II. Wybór publicznego przedszkola:

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola może być złożony nie więcej niż w trzech przedszkolach. We wszystkich składanych wnioskach należy podać taką samą kolejność, tj. w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych przedszkoli.

1. **Pierwszy wybór**

.....
(nazwa i adres przedszkola)

2. **Drugi wybór**

.....
(nazwa i adres przedszkola)

3. **Trzeci wybór**

.....
(nazwa i adres przedszkola)

III. Deklarowany, dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu:

od godziny..... do godziny..... tj.godzin dziennie.

IV. Rodzaj posiłków (zaznaczyć właściwe):

śniadanie	obiad	podwieczorek

V. Załączniki do wniosku potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe:

- ☐ **wielodzietność rodziny kandydata** – złożyć oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia",
- ☐ **niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata** – złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica,
- ☐ **samotne wychowywanie kandydata** – prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu - złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica - oraz złożyć oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.",
- ☐ **dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą** zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

VI. Załączniki do wniosku w przypadku spełnienia kryteriów określonych przez Radę Gminy Wilkowice w Uchwale Nr XLIV/374/20218 z dnia 31 stycznia 2018 r. - do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich spełnienie.

- ☐ kandydat, którego oboje rodzice/ opiekunowie prawni lub rodzic /opiekun prawny samotnie wychowujący, wykonują pracę na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w systemie stacjonarnym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - **8 pkt** – złożyć zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły lub uczelni wystawione w dacie okresu postępowania rekrutacyjnego lub oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej,
- ☐ kandydat, którego jeden z rodziców wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, uczy się w systemie stacjonarnym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - **4 pkt** – złożyć zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły lub uczelni lub oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej,
- ☐ kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu, do którego ubiega się o przyjęcie - **4 pkt** – złożyć oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do danego przedszkola,
- ☐ dziecko zamieszkałe w sołectwie, w którym ubiega się o przyjęcie – **2 pkt** - potwierdzenie zamieszkania w sołectwie we wniosku,

□ przypadający dochód na osobę w rodzinie kandydata:

a) do 50% kwoty tj. $(674\text{zł} \times 50\% = 337\text{zł})$ o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 111 z późn.zm.) – **1 punkt**,

b) powyżej 50% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 111 z późn.zm. liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie kandydata < **1 pkt.**

c) kwoty przeliczeniowe, o których mowa w pkt. b) wylicza się z dokładnością do trzech miejsc po przecinku – złożyć oświadczenie rodzica o dochodach.

VII. Oświadczenia wnioskodawców

Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(data)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Pouczenie

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn.zm.).