



**Wójt Gminy Wilkowice
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilkowicach**

1. Nazwa i adres instytucji kultury:

Gminna Biblioteka Publiczna w Wilkowicach, ul. Strażacka 3, 43-365 Wilkowice

2. Formalne kryteria wyboru oraz wymagane kwalifikacje:

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3-letni staż pracy w instytucji związanej ze statutową działalnością jednostki,
- predyspozycje menadżerskie i umiejętność kierowania zespołem, a także predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością statutową jednostki,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- niekaralność związana z zakazem pełnienia funkcji kierowniczych (dot. dysponowania środkami publicznymi),
- nieposzlakowana opinia,
- doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym: ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, prawa pracy, ustawy o finansach publicznych (w szczególności przepisów dotyczących gospodarki finansowej w instytucjach kultury),
- prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie o kierunku lub specjalności związanej ze statutową działalnością jednostki,
- mile widziane doświadczenie na stanowisku kierowniczym,
- znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- znajomość historii i tożsamości lokalnej sołectw Gminy Wilkowice.

3. Wymagane dokumenty:

- wniosek o przystąpienie do konkursu wraz z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilkowicach,
- pisemną, autorską koncepcję funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilkowicach, z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji,
- pisemną informację na temat dotychczasowej działalności kandydata w zakresie statutowej działalności jednostki (można dołączyć referencje),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa itp.),
- kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe /osoba wybrana na stanowisko dyrektora, będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego)/,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1311),
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 922) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

4. Informacja o terminie i miejscu złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami:

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy przysyłać w zamkniętych kopertach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata z podanym adresem zwrotnym oraz nr telefonu z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilkowicach” na adres:

Urząd Gminy w Wilkowicach, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice lub dostarczyć do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Wilkowicach w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.12.2017 r., do godz. 13.30.**

Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy w Wilkowicach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

5. Informacje dodatkowe:

- przewidywany termin rozpatrzenia wniosków: **14.12.2017 r.**
- kandydaci na stanowisko dyrektora mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilkowicach osobiście w Urzędzie Gminy w Wilkowicach, II piętro, pok. 407 - informacji udziela Sekretarz Gminy – Pani Alicja Raszka-Micherdzińska lub w Gminnej Bibliotece Publicznej w Wilkowicach, ul. Strażacka 3 - informacji udziela Dyrektor Biblioteki – Pani Agata Prochownik.
- oferty niespełniające wymagań formalnych i nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.